

Generowanie i składanie Oświadczenia nr 3 w Bazie Wiedzy UWM

Informacje ogólne

Złożenie Oświadczenia nr 3 w Bazie Wiedzy UWM jest możliwe wyłącznie po zatwierdzeniu dyscypliny naukowej dla wszystkich publikacji wymagających decyzji autora. Brak zatwierdzenia którejkolwiek publikacji uniemożliwia złożenie oświadczenia.

Krok 1. Logowanie do Bazy Wiedzy UWM

1. Należy wejść na stronę Bazy Wiedzy UWM:
<https://bazawiedzy.uwm.edu.pl/index.seam>
 2. Następnie należy wybrać przycisk „Zaloguj się”.
 3. Logowanie odbywa się przy użyciu uczelnianych danych uwierzytelniających w ramach centralnego systemu logowania UWM.
-

Krok 2. Przejście do Profilu autora

1. Po zalogowaniu należy wybrać ikonę profilu (zdjęcie lub inicjały) znajdującą się w prawym górnym rogu ekranu.
 2. Z menu należy wybrać profil autora.
 3. System wyświetli Profil autora.
-

Krok 3. Otwarcie Raportu dorobku

1. W Profilu autora należy przejść do zakładki „Profil”.
2. Następnie należy wybrać opcję „Raport dorobku”.

Uwaga:

Generowanie oraz złożenie Oświadczenia nr 3 jest możliwe wyłącznie po zalogowaniu na indywidualne konto użytkownika.

Krok 4. Generowanie Oświadczenia nr 3

1. Po przejściu do Raportu dorobku uruchomiony zostanie Kreator raportu.
 2. Z listy dostępnych raportów należy wybrać:
„Oświadczenie upoważniające do wykazania osiągnięć pracownika (Oświadczenie nr 3)”.
 3. Oświadczenie należy wygenerować, wybierając format HTML (lub inny format dostępny w systemie).
-

Krok 5. Zatwierdzenie dyscypliny naukowej publikacji

Domyślnie publikacje spełniające kryteria ewaluacyjne przypisywane są do dyscypliny naukowej zadeklarowanej przez autora. W przypadku zadeklarowania dwóch dyscyplin system przypisuje publikację do pierwszej z nich.

5.1. Publikacje wymagające decyzji autora

1. Należy przewinąć stronę do sekcji „Wykaz osiągnięć naukowych”.
2. Następnie należy odnaleźć część „Publikacje wymagające zatwierdzenia dyscypliny”.

5.2. Przypisanie dyscypliny naukowej

1. Należy zaznaczyć jedną lub kilka publikacji poprzez zaznaczenie odpowiednich pól wyboru.
2. Następnie należy wybrać przycisk „Określ dyscyplinę naukową wybranych publikacji”.
3. W otwartym oknie należy:
 - wskazać właściwą dyscyplinę naukową lub wybrać opcję „Brak”,
 - zaznaczyć pole „Oświadczenie autora o dyscyplinie naukowej w publikacji”,
 - zatwierdzić zmiany, wybierając przycisk „Zastosuj”.

Informacje istotne:

- W przypadku publikacji niespełniających kryteriów ewaluacji należy wybrać opcję „Brak”.
 - Publikacje oznaczone jako „Brak” nie są uwzględniane w Oświadczeniu nr 3.
1. Po prawidłowym zapisaniu danych system wyświetli komunikat „Zapisano”.
 2. Powyższe czynności należy wykonać dla wszystkich publikacji wymagających decyzji autora.

Krok 6. Złożenie Oświadczenia nr 3

1. Po zatwierdzeniu dyscyplin naukowych dla wszystkich publikacji należy przewinąć stronę do dolnej części raportu.
2. Następnie należy wybrać przycisk „Złóż oświadczenie”.
3. Złożenie oświadczenia należy potwierdzić w wyświetlonym komunikacie systemowym.

Uwaga:

Przycisk „Złóż oświadczenie” jest aktywny wyłącznie w sytuacji, gdy wszystkie publikacje posiadają przypisaną i zatwierdzoną dyscyplinę naukową.

Krok 7. Pobranie Oświadczenia nr 3 w formacie PDF

- Złożone Oświadczenie nr 3 można w dowolnym czasie pobrać w formacie PDF z poziomu Profilu autora.
- W przypadku konieczności złożenia wersji papierowej dokumentu, należy postępować zgodnie z procedurami obowiązującymi w danej jednostce organizacyjnej UWM.

Informacje końcowe

- Proces przypisywania publikacji do dyscypliny naukowej oraz składania Oświadczenia nr 3 ma charakter odwracalny.
- Oświadczenie może zostać wycofane, skorygowane oraz złożone ponownie, zgodnie z posiadanymi przez użytkownika uprawnieniami w systemie.